

Cliente: Agencia Catalana del Agua

Localización: Cataluña, España

Proyecto 1: Evaluación y definición del modelo de gestión de documentos frente a la ISO 15489 y la ley de e-administración

Fechas: 2007

Proyecto 2: Consultorías relacionadas con la implantación del plan de mejora de la gestión documental GESTDOC 2.0

Fechas: 2008-2010

Empresa: Inforárea

Responsabilidad: Jefa de Proyecto

La Agencia Catalana del Agua fue, desde su creación en el año 2000, uno de los organismos

de la Administración más avanzados tecnológicamente. Un temprano **Plan Director de sistemas** tuvo como propósito definir un único modelo de sistema de información para la gestión de todos los procesos de la agencia. En el año 2007 la automatización de procedimientos administrativos era una realidad, pero la oficina sin papeles, otro de los objetivos anunciados, estaba lejos de concretarse como tal. Los responsables de gestión documental (el Departamento de Documentación y Registro, encuadrado en la División de Recursos) quisieron dar un paso más, y hacer una evaluación del sistema de gestión de documentos en relación con las buenas prácticas de la **SO 15489** y con la **ley de e-administración** que entonces no era más que un proyecto.

La **auditoría** inicial, que se realizó con una metodología participativa de grupos de enfoque, entrevistas con los responsables de Áreas y Departamentos, y estudiando los sistemas existentes de gestión de documentos para compararlos con las distintas recomendaciones de la norma ISO y los requerimientos de la que luego fue la ley 11, tuvo como resultado un **plan de mejora** de la gestión documental y el establecimiento de un nuevo modelo, que se denominó **GESTDOC 2.0**.

Esta auditoría la realizamos en **cuatro meses**. Carlota Bustelo fue la Jefa de proyecto, y el equipo contó con otras tres consultoras que participaron fundamentalmente en la etapa de análisis y recogida de datos.

La aprobación del Plan supuso un cambio en la implantación de las herramientas tecnológicas que daban soporte tanto a la gestión documental como a la gestión de procesos. Carlota Bustelo, como jefa de proyecto, y Rosa Lloveras (Ebla gestionó documental) montaron un equipo de apoyo a la implantación que trabajó durante **tres años** dando apoyo a L'Agencia en los siguientes aspectos de la implantación:

- Análisis en profundidad de los documentos de los distintos procesos que se incorporaban al nuevo entorno tecnológico. El **Mapa documental** de l'ACA es el resultado de este proceso.
- Redacción de la **política** de gestión documental y de los **procedimientos** en que se

desarrolla.

- **Análisis funcional** para la implementación del nuevo repositorio corporativo basado en Filenet P8.

- Confección del **Plan de comunicación, formación e información** de GESTDOC 2.0.

- **Evaluación** de series documentales y elaboración de informes para la CNAATD.

[Volver](#)