

Para poder presentarme como consultora independiente especializada en gestión de la información y los documentos he recorrido un largo camino, que me ha servido para acumular valiosas experiencias.

Empecé a trabajar en el campo de la gestión de la información en 1982. Desde entonces he tenido la suerte de participar en proyectos de vanguardia en la organización de la información y los documentos tanto en el sector público como en el privado, principalmente en España y Latinoamérica. En todo este tiempo la gestión de la información ha evolucionado vertiginosamente, haciendo de mi trayectoria profesional un apasionante reto de adaptación y aprendizaje.

He practicado la consultoría mediante tres diferentes proyectos. En 1984 fundé junto con otros socios una de las compañías pioneras en el campo de los servicios documentales en España, Gabinete de Asesores Documentalistas, S.A., que ofrecía asistencia especializada a bibliotecas, archivos y toda clase de organizaciones con necesidades de organización de la información. Desde 1996 a 2010, mi actividad profesional se centró en Inforárea, una consultora independiente especializada en organización de la información fue referente en el mercado de habla hispana, y de la que fui Socia-Directora durante todo ese tiempo. Desde 2011 emprendo mi aventura en solitario ofreciendo mis servicios como consultora independiente en gestión documental y de la información para el desarrollo de proyectos nacionales e internacionales

La aplicación de tecnologías informáticas al tratamiento de la información y la documentación es hoy en día algo inseparable de la gestión de la información, así que a pesar de mi formación

inicial en humanidades, ahora me siento muy cercana a los profesionales de las tecnologías de la información. Mi comprensión de las herramientas informáticas y de las estructuras de la información ha supuesto siempre una gran ayuda para la interlocución entre técnicos y usuarios finales en la implantación de los sistemas de información.

Desde que en 2004 constituimos el grupo de trabajo de gestión de documentos dentro del CTN50 de AENOR (Información y documentación) para trabajar en la traducción y adopción como norma UNE de la norma ISO 15489 (2001) Records management, la normalización se ha convertido en mi “otra actividad”. Desde ese mismo año represento a España en el Subcomité ISO TC46/SC11- Archives/records management (TC46/SC11). Desde entonces he participado activamente en la redacción y desarrollo de las Normas ISO de gestión de documentos.

Impartir formación es también otra parte de mi actividad. He sido profesora en la enseñanza reglada y especialmente en cursos especializados para profesionales. Participo en casi todos los eventos en los que soy invitada cómo ponente especializada en diferentes aspectos de la gestión de la información y de los documentos.

Antes de comenzar en el campo de la consultoría trabajé en el Centro de Documentación de Arthur Andersen en su oficina de Madrid. También hice un “stage” especializado en la gestión de la información y la documentación en las oficinas de la Comisión Europea en Madrid y Bruselas.

Aunque nací en Madrid, mi trayectoria vital está muy ligada a Galicia y a Latinoamérica. En el primer caso, porque Ribadeo, el pueblo de mi abuelo, es el lugar donde resido y desde dónde cada vez que puedo trabajo muy a gusto. En el segundo, porque pasé parte de mi infancia en Venezuela, país que acogió con los brazos abiertos a la familia de mi madre, porque hace muchos años que comparto mi vida con un peruano, y porque regados por algunos países latinoamericanos tengo grandísimos amigos. Aún así, mi trabajo me ha llevado y me lleva por muchísimos sitios y en todos me gusta sentirme como del lugar.

En febrero de 2012, el Departamento de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad Carlos III, me pidió que contará a sus alumnos mi trayectoria profesional. Aunque no pude abarcar todo, fue un estupendo ejercicio de memoria y reflexión. Aquí está el enlace al video .

Mi curriculum vitae

Mi presentación profesiona l